



17. MOTIVATION

Comment encourager les participants à partager leurs savoirs culturels ?

CONTEXTE

La communication à distance peut être démotivante car elle ne semble pas permettre des interactions naturelles. Les attitudes négatives à l'égard des nouveautés peuvent être source d'anxiété pour tous les participants. En outre, il peut être plus difficile de créer un lien avec les autres dans le cadre de la communication à distance, car il n'y a pas d'interaction informelle individuelle comme dans les rencontres en face à face.

BASE THÉORIQUE

Les participants peuvent discuter et rassembler des connaissances dans une situation d'apprentissage non formel ou dans un atelier pratique destiné à un public adulte. Apprendre à utiliser les méthodes de partage des connaissances peut être utile dans d'autres situations où par exemple un brainstorming ou un échange d'idées est nécessaire.

L'ACTIVITÉ EN BREF

Cette activité convient à plusieurs types de groupes ; avec des membres qui se rencontrent pour la première fois, nous conseillons de choisir un sujet très général, tandis qu'avec des participants réguliers, il est possible d'aborder des sujets plus spécifiques, même si le niveau de compétences ou de connaissances est hétérogène.

Activités/Solutions

TYPE DE CONTACT

En ligne

TEMPS NÉCESSAIRE

20-25 minutes

NOMBRE DE PARTICIPANTS

12-15

TYPE D'ACTIVITÉ

Travail de groupe

GROUPE CIBLE

- Apprenants adultes
- Apprenants seniors

VARIATION DE L'ACTIVITÉ

La méthode du "world café" peut également être appliquée à cette activité. Un leader est désigné dans chaque groupe et les autres participants changent de groupe. Le leader présentera les idées recueillies à chaque fois qu'un nouveau groupe sera formé. Il est recommandé de procéder à deux séries de changements avec toujours de nouvelles personnes.

Objectif

- Encourager les participants à partager ou à rassembler des connaissances ensemble et de manière complémentaire.
- Eviter qu'un ou plusieurs participants ne monopolise la parole au détriment des autres.

Comment se préparer

- Préparez un sujet pour le groupe.
- Faites une liste des objets/matériaux présentés dans le collage.
- Familiarisez-vous avec Jamboard ou tout autre outil de collaboration.

L'activité étape par étape

1. Proposez un sujet lié au thème général de l'atelier ou de la réunion (par exemple, "le paysage rural").
2. Demandez aux participants d'aborder le thème en petits groupes (salles de réunion).
3. Incitez les groupes à réaliser un "collage", une sorte de note collective avec un outil collaboratif en ligne (par exemple Jamboard), dans lequel ils doivent marquer les éléments qui leur viennent à l'esprit concernant le sujet (i.e. le paysage rural).
4. Facultatif : donnez une liste des types de matériaux qui doivent être assemblés sur le collage. Par exemple : la couverture d'un livre lié au paysage urbain, une œuvre d'art, un objet, un article de presse, une anecdote, etc.
5. Conseillez aux participants de se partager la tâche en répartissant les éléments de la liste entre eux.
6. Les éléments sont marqués sur une diapositive du Jamboard.
7. Demandez à chaque groupe de résumer les idées recueillies.